

INDISCHES FORUM
“Mahatma Gandhi“ e.V.
 Schleusinger Straße 12
 12687 Berlin



E-Mail: vorstand@indisches-forum.de

16.02.2017

Protokoll zur Sondersitzung des Indischen Forums “Mahatma Gandhi” e.V. zum Zwecke der Auswertung des Wochenendseminars vom 16. bis 18.10.2015 in Malche

Ort	Gemeinde Schleusinger Straße
Datum	14.01.2017
Zeit	10:00 – 14:30 Uhr
Protokollführung	Linda Hübner

Vorstandsmitglieder

- Roman Bansen
- Franziska Suckow
- Jutta Nitschke
- Linda Hübner
- Björn Kümmel
- Sebastian Keller
- Alexander Nitschke

Als Gast

- Helga Ottow
- Anke Keller

Tagesordnung

TOP	Bezeichnung
0	Bestimmung Sitzungsleitung & Protokoll letzte Sitzung
1	Leerfeld Spendenbetrag
2	Plane/Banner
3	Zahlung Schulgeld in Indien
4	Aufgabenbeschreibung für Projekte
5	Kommunikation mit Stipendiengebern/Mitgliedern
6	Reaktion auf E-Mails
7	Facebook
8	Homepage
9	Projektverträge
10	Solarlampenprojekt

Legende: _____ **I** = Information, **A** = Aktivität, **B** = Beschluss, **D** = Diskussion

TOP	Art	Thema
0	I	Bestimmung Sitzungsleitung & Protokoll letzte Sitzung
		Das Protokoll des Malche-Wochenendes liegt als Diskussionsgrundlage vor.
1	B	Leerfeld Spendenbetrag Wer? Roman
		Wir beschließen, dass Stipendiengeber zukünftig auf dem Antrag den Spendenbetrag selbst eintragen können. Dazu muss der Antrag entsprechend geändert werden.

2	I	Plane/Banner Wer? Franzi / Björn, Linda
		Wir wollen ein Banner für das Indische Forum bedrucken lassen. Genauere Informationen dazu finden sich in der von Linda Und Björn erstellten Aufgabenbeschreibung. Diese findet sich in Google Drive. Wenn es für Franzi in Ordnung ist, werden Björn und Linda diese Aufgabe übernehmen.
3	I	Zahlung Schulgeld in Indien Wer? Mukut, Basti
		Wir wollen uns bei Mukut erkundigen, ob es bei der anstehenden Zahlung der Schulgelder zu Problemen aufgrund des Demonetarisierungsprozesses kam.
4	I,A	Aufgabenbeschreibung für Projekte Wer? Alle
		Björn und Linda haben während des Seminars eine Vorlage entwickelt, die zur Aufgabenbeschreibung für kleine Projekte im Rahmen des Indischen Forums genutzt werden kann. Diese Aufgabenbeschreibungen sollen zukünftig an Protokolle angehängt werden und in Google Drive abgelegt werden. Auf den nächsten Vorstandstreffen wollen wir verschiedene Aufgabenbeschreibungen (z.B. Homepage, Teilnahme an Märkten, Besuch von Austauschschülern, etc.) gemeinsam erstellen.
5	B	Kommunikation mit Stipendiengebern/Mitgliedern Wer? Jutta
		Diese Aufgabe wird in Zukunft wieder vorrangig Jutta übernehmen.
6	I	Reaktion auf E-Mails Wer? Alle
		Wir halten fest, dass das zeitnahe Reagieren auf E-Mails insgesamt besser funktioniert.
7	B	Facebook Wer? Basti
		Basti soll auf Facebook Administratorrechte erhalten.
8	I	Homepage Wer? Basti
		Basti schlägt vor, dass sein Bruder unsere Homepage überarbeiten könnte bzw. ein Gerüst für unsere Homepage auf Wordpress erstellen könnte. Die Idee findet allgemeine Zustimmung. Basti wird seinen Bruder diesbzgl. ansprechen.
9	I	Projektverträge
		Basti und Roman füllen die Anträge für die Projektverträge für den bevorstehenden Besuch der Theatergruppe aus Shantiniketan vor Ort gemeinsam aus, so dass Roman sie gleich unterschreiben und Basti sie wieder mitnehmen kann.
10	I	Solarlampenprojekt
		Es wird über das eventuell geplante Solarlampenprojekt in Zusammenarbeit mit dem GSE e.V. diskutiert. Sebastian und Roman berichten von dem Treffen, dass die GSE Kontakte zu einem sozial engagierten Solarlampenhersteller in Südindien unterhält, der die Lampen im Rahmen von Projekten zu sehr günstigen Sonderpreisen an gemeinnützige Vereine zwecks Verteilung an arme Menschen abgibt. Jutta berichtet, dass Idan ohnehin in Jharkhand auf kleinen Dörfern unterwegs ist und dort bereits kleinere Solarlampenprojekte durchgeführt werden. Dies ließe sich gut kombinieren / ausbauen durch eine solche Kooperation. Angestrebt wird, dies als erstes gemeinsames Projekt mit der in Ranchi neu gegründeten Partnerorganisation Sarjom umzusetzen. Details sollen aber erst auf dem nächsten Vorstandstreffen besprochen werden.

Nächste Sitzung: Das nächste Treffen findet Donnerstag, den 16.02.2017 um 19:00 Uhr in den Gemeinderäumen in der Plesser Straße 3 statt.

Unterschrift Protokollführer/-in